

Тульская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОДРОСТКОВО-МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР «МЕЧТА»
Тульская область, г.Кимовск, ул.Коммунистическая,
д.24, корпус 2, тел. 4-04-70

ПРИКАЗ N 92
по Муниципальному казённому учреждению
«Подростково-молодежный центр «Мечта»

от 27 декабря 2021 года

1. п. 1 приказа №6 от 09.01.2020 «Об утверждении плана мероприятий антикоррупционной направленности, порядка уведомления» считать утратившим силу.
2. Утвердить план мероприятий антикоррупционной направленности в МКУ «ПМЦ «Мечта» на 2022-2023 год (Приложение 1).
3. Кудряшовой О.А., специалисту каровой службы провести работу по ознакомлению работников учреждения с настоящим приказом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «ПМЦ «Мечта»



Т.В. Серикова

Решение №1
 Директор Учреждения
 Сердюкова Т.В.



**План мероприятий МКУ «ПМЦ «Мечта»
 по противодействию коррупции на 2022-2023 год**

№ п/н	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1.	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений.	Директор	По мере поступления обращений	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции.
2.	Рассмотрение вопросов об организации работы по противодействию коррупции на совещаниях.	Директор	По мере необходимости	Предотвращение случаев коррупционных проявлений.
3.	Подготовка проектов о внесении изменений в действующие нормативно-правовые акты при выявлении коррупционных факторов.	Директор	Постоянно	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции.
4.	Обеспечение нормативного закрепления, установленного Федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и исполнения обязанностей в отношении работников учреждения.	Директор	По мере необходимости	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции.
5.	Совершенствование нормативно-правового регулирования противодействия	Директор	По мере необходимости	Повышение эффективности правового регулирования в

	коррупции.			сфере противодействию коррупции.
6.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами.	Директор, специалист кадровой службы, специалисты по работе с молодежью.	Постоянно	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействию коррупции.
7.	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу, а также соблюдения ограничений запретов, установленных законодательством.	Директор, специалист кадровой службы	Не позднее 10 дней со дня поступления информации	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействию коррупции.
8.	Организация повышения квалификации работников МКУ «ПМЦ «Мечта»	Директор	В течение года	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции
9.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов и действующих нормативно-правовых актов учреждения.	Директор	Постоянно	Отсутствие в нормативных актах коррупциогенных факторов.
10.	Размещение нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Ответственный за работу с сайтом Учреждения	Постоянно	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности учреждения.
11.	Корректировка плана-графика размещения закупок в соответствии с потребностями учреждения	Контрактный управляющий	По мере необходимости	Повышение прозрачности процедур осуществления муниципального заказа.
12.	Контроль исполнения муниципальных	Контрактный управляющий	Постоянно	Повышение прозрачности

	контрактов.			процедур планирования муниципального заказа.
13.	Ведение внутреннего реестра муниципальных контрактов.	Контрактный управляющий	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования муниципального заказа.
14.	Своевременное предоставление министерству молодежной политике необходимой информации о деятельности за отчетный квартал (год) учреждения.	Директор	Постоянно	Открытость и прозрачность деятельности учреждения.
15.	Своевременное предоставление ГРБС необходимой информации о расходных обязательствах Учреждения.	Директор	Постоянно	Открытость и прозрачность финансовой деятельности учреждения.
16.	Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с работниками Учреждения по вопросам: - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - этики и служебного поведения работников учреждения; - предотвращения возникновения конфликта интересов; - по соблюдению ограничений,	Директор	Постоянно	Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению. Соблюдение работниками Кодекса профессиональной этики.

	<p>касающихся подарков для работников учреждения;</p> <p>- недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение для дачи взятки, либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки;</p> <p>- формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков.</p>			
17.	<p>Рассмотрение поступивших руководителю Учреждения уведомлений о фактах обращения, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Комиссия по урегулированию споров</p>	<p>По мере поступления уведомлений</p>	<p>Соблюдение работниками Учреждения законодательства о противодействии коррупции.</p>
18.	<p>Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы:</p> <p>- организация проведения в рамках проведения конкурсных процедур анкетирования, тестирования или иных методов оценки знаний положений основ антикоррупционного законодательства;</p> <p>- организация проведения занятий с вновь принятыми работниками по вопросам должностных обязанностей, этике поведения работника, ответственности за</p>	<p>Директор</p>	<p>В течение года</p>	<p>Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению. Соблюдение работниками Кодекса профессиональной этики.</p>

	совершение должностных правонарушений; - проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства.			
19.	Проведение разъяснительной работы с подростками и молодежью, родителями по вопросам соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, формирования негативного отношения к коррупции.	Директор, специалисты по работе с молодежью.	Регулярно	Повышение грамотности по вопросам противодействия коррупции. Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.